

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ «СОШ №14»

И.Г. Шафф

20 16 г.



Положение о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Киселевского городского округа

«Средняя общеобразовательная школа № 14»

(МБОУ «СОШ № 14»)

Принято на заседании
Управляющего совета
МБОУ «СОШ №14»
«___» _____ 20__ г.
Протокол № _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Киселевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 14» (далее школа 14), разработано в соответствии с Гражданским законом РФ, бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 07.07.1995 № 135 - ФЗ, Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Управления образования администрации Киселевского городского округа от 04.04.2012 № 195, Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников», а также иных федеральных законов, законов Кемеровской области, муниципальных правовых актов, Уставом школы 14.

1.2 . Положение регулирует деятельность по расходованию средств, полученных в процессе оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, и регламентирует деятельность образовательно учреждения.

2. Поступление и расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности

2.1 Расходование средств, полученных от платных образовательных услуг, имеет следующие направления:

2.1.1 Прямые расходы, связанные с выполнением работ, оказанием услуги – заработная плата сотрудников, участвующих в создании единицы услуги, начисление на заработную плату, стоимость материалов, необходимых для ее изготовления

Оплата труда учителей является сдельной и исчисляется в рублях за каждое человеко занятие. Расчет человекозанятия включает в себя заработную плату педагога, включая отчисления в фонды, и коммунальные услуги.

Оплата труда педагога (штатного сотрудника) производится ежемесячно на основании табеля посещаемости учащихся и квитанций об оплате услуги учащимся (законным представителем). Распределение средств, полученных от приносящей доход деятельности, за реализацию одной образовательной программы рассчитывается следующим образом:

- 5 % на оплату коммунальных услуг;
- 50 % оплата услуги педагогическому работнику (включая отпускные) с учетом страховых взносов и НДФЛ;
- 45 % на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы 14 и заработную плату работников.

Оплата труда педагога (работающего по договору гражданско-правового характера) производится ежемесячно на основании договора, акта выполненных работ, табеля посещаемости учащихся и квитанций об оплате услуги учащимся (законным представителем).

Распределение средств, полученных от приносящей доход деятельности, за реализацию одной образовательной программы для педагога, работающего по договору гражданско-правового характера, рассчитывается следующим образом:

- 5 % на оплату коммунальных услуг;
- 50 % оплата услуги педагогическому работнику (включая отпускные) с учетом страховых взносов и НДФЛ;
- 45 % на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы 14 и заработную плату работников.

Размер оплаты труда устанавливается ежемесячно приказом руководителя школы 14.

2.1.2 Накладные расходы – косвенные затраты, сопутствующие основному производству, но не связанные с ним на прямую, не входящие в стоимость труда материалов. Это затраты на содержание и эксплуатацию основных средств, амортизацию основных средств, обучение работников, затраты на коммунальные услуги.

3. Распределение средств, полученных от приносящей доход деятельности:

3.1 Школа 14 вправе направлять средства от приносящей доход деятельности на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности и заработную плату работников школы 14.

3.2 Средства расходуются на:

- приобретение учебной литературы;
- приобретение технических средств обучения;
- приобретение оборудования, мебели, инструментов;
- приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- приобретение наглядных пособий и дидактического материала;
- приобретение средств дезинфекции;
- оформление подписных изданий;
- создание интерьера, эстетического оформления учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной и копировальной техники;
- организация рекламной деятельности учреждения;
- оплату судебных исков;
- оплату штрафов.

3.3 Средства от приносящей доход деятельности в денежной форме поступают зачислением на банковский счет учреждения безналичным путем.

3.4 Образовательное учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4. Ответственность образовательного учреждения

4.1 Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.2 Отчетность по использованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, представляется один раз в год всем участникам образовательного процесса через информационное пространство Учреждения.

4.3 Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) предоставить Управляющему совету отчет о доходах и расходах, о приносящей доход деятельности, средств, полученных образовательным учреждением.

4.4 Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.5 Контроль за организацией и предоставлением платных образовательных услуг, а также соответствие действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также заказчиками услуг в рамках договорных отношений.

4.6 Ежегодно представлять для ознакомления родителям (законным представителям) учащихся школы отчеты о привлечении и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности за предшествующий календарный год.

