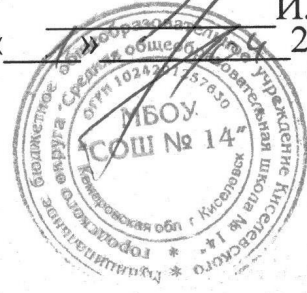


УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ №14»
И.Г.Шафф
« 20 14 г.



Положение
о Собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Киселевского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №14»
(МБОУ «СОШ №14»)

Принято на заседании
Управляющего совета
МБОУ «СОШ №14»
« 31 » 03 20 14 г.
Протокол № 15

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

1.2. Собрание трудового коллектива является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школой.

1.3. Собрание трудового коллектива Школы создается в целях выполнения принципа самоуправления Школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Основной задачей собрания трудового коллектива Школы является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Школы в целом, трудового коллектива Школы.

1.5. Решения собрания трудового коллектива Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции собрания трудового коллектива Школы.

2.1. Обсуждать и принимать Устав, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка.

2.2. Обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Школы и принимать решение о вынесении общественного порицания в случае виновности.

2.3. Вносить предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Школы.

2.4. Заслушивать отчет Директора, отдельных работников Школы.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав собрания трудового коллектива входят все работники Школы.

3.2. Для ведения собрания трудового коллектива Школы из его состава открытым голосованием избирается его председатель и секретарь.

3.3. собрание трудового коллектива Школы собирается не реже 1 раза в год.

3.4. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.5. Собрание трудового коллектива Школы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива.

3.6. Решение собрания трудового коллектива Школы принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

3.7. Решение собрания трудового коллектива Школы (не противоречащее законодательству РФ и нормативно - правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

3.8. Собрание трудового коллектива Школы представляет интересы Школы в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

4. Ответственность собрания трудового коллектива

4.1. Собрание трудового коллектива Школы несет ответственность: за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций; соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство о собрания трудового коллектива

5.1. Заседания собрания трудового коллектива школы оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания трудового коллектива Школы.